

Erstellen eines Elternaccounts bei WebUntis an der Gesamtschule Lengerich/Tecklenburg

(Bitte unbedingt in einem
Browser durchführen!!!)

1. Auf unsere
WebUntis Seite
gehen.



Anmelden mit IServ

oder

Benutzername

Passwort

Login

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

2. Ihre in der Schule
hinterlegte
E-Mailadresse eingeben.

Bitte geben Sie die E-Mail Adresse ein, die für Sie in
WebUntis hinterlegt wurde.

E-Mail Adresse

Senden

3. Auf Link in der E-Mail
klicken (empfohlen)
oder Bestätigungscode eingeben.

Klicken Sie auf folgenden Link, um die
Registrierung abzuschließen oder geben Sie den
Bestätigungscode in WebUntis ein:

[https://niobe.webuntis.com/WebUntis/?
school=ges-Lengerich#basic/userRegistration?
token=0f97e714b9d6c54bb09f5a8](https://niobe.webuntis.com/WebUntis/?school=ges-Lengerich#basic/userRegistration?token=0f97e714b9d6c54bb09f5a8)

Speichern und Login

4. Passwort vergeben
und erst jetzt Anmelden
in der Untis-App.

Bitte vergeben Sie ein Passwort

Neues Passwort

Passwort bestätigen

Speichern und Login

Sollten Sie Ihre
Mailadresse geändert
haben, dann schicken
Sie bitte eine EMail mit
folgenden
Informationen an
webuntis@ge-lt.de

-Name/n ihres/r Kinder
-Klassenzugehörigkeit
-Ihre neue Mailadresse

Wir werden die
Adresse
schnellstmöglich
ändern.

Sollten Sie Probleme bei
der Anmeldung haben
schreiben Sie bitte an
webuntis@ge-lt.de.

Erstellen einer Abwesenheit bei WebUntis an der Gesamtschule Lengerich/Tecklenburg

Abwesenheitsmeldung bis 08:20

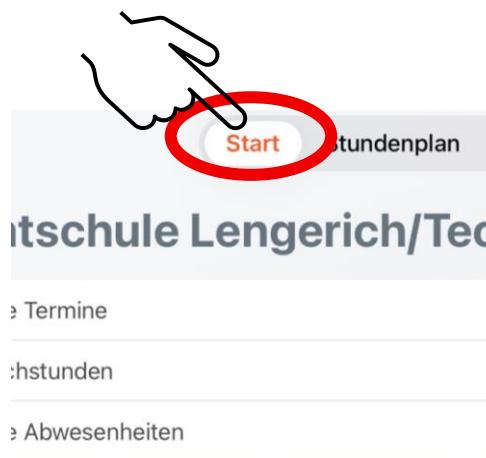
Ab dem 17.11.25 besteht nur noch diese
Möglichkeit der Abwesenheitsmeldung

Klicken Sie in der
Untis-App auf Start
(oben oder unten links).

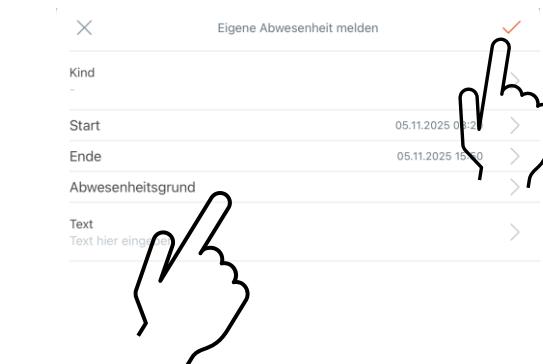
Klicken Sie auf „Meine
Abwesenheiten“.

Klicken Sie auf das
kleine Plus (oben
rechts).

Wählen Sie die
entsprechenden Daten aus
und bestätigen Sie diese.



Hinweis:
Hier erhalten Sie
außerdem eine
Übersicht über alle
Fehlstunden ihres/r
Kindes/r.
Über den Filterbutton
(oben rechts) können
Sie den Zeitraum der
angezeigten
Fehlstunden
auswählen.



Stellen Sie die Dauer
der Fehlstunde ein.
Wählen Sie den Grund
aus und tragen Sie ggf.
nähere Informationen
ein.